



Boletín Oficial

Provincia de Ourense



N.º 52 · Sábado, 5 marzo 2022

Dep. legal: OR-1/1958 · Franqueo concertado 30/2

SUMARIO

II. ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO

Confederación Hidrográfica do Douro, O.A.

Comisaría de Aguas. Valladolid

Exposición pública de expediente de solicitude de aproveitamento de augas subterráneas, no termo municipal de Oimbra.

Expediente C-0175/2021..... 2

IV. ENTIDADES LOCAIS

Carballada de Valdeorras

Convocatoria e bases que rexerán a selección para a contratación como persoal laboral temporal dun/dunha auxiliar de axuda a domicilio para cubrir unha baixa e formación dunha bolsa de emprego para outras posibles contratacións..... 3

Gudiña (A)

Corrección de erros na publicación do anuncio da aprobación da relación de postos de traballo no BOP núm. 40 do 18 de febreiro de 2022..... 4

Leiro

Exposición pública da aprobación inicial do Orzamento xeral para o exercicio de 2022..... 5

Exposición pública do expediente de cesión gratuita da casa-escuela de Nogueira, en favor da Asociación de Veciños San Esteban de Nogueira..... 5

Ourense

Decreto núm. 2022001026, de determinación, composición e funcionamento das xuntas de área..... 5

Nomeamento dun auxiliar político..... 8

Punxín

Publicación da lista provisional de persoas admitidas para a contratación, como persoal laboral fixo, de limpador/a de locais municipais..... 9

Publicación da relación provisional de persoas admitidas e excluídas para a contratación, como persoal laboral fixo, de chofer de tractor-rozadoira e encargado/a de medio ambiente e vías públicas..... 9

Quintela de Leirado

Exposición pública da aprobación inicial da Conta xeral do exercicio 2021..... 10

Ramirás

Exposición pública da aprobación de proxecto técnico "Melhora de camiños municipais de acceso a parcelas agrícolas 2022-2023-O Picouto-Fraguas e acceso a Facha"..... 10

Rúa (A)

Exposición pública da aprobación inicial do Proxecto de urbanización para a execución material do sector SUNC-3 AR.00 do PXOM..... 10

Teixeira (A)

Exposición pública da aprobación inicial dun expediente de modificación de créditos..... 11

Aprobación definitiva do expediente de modificación de créditos 1/2022..... 11

Mancomunidade do Ribeiro

Prazo de cobranza en período voluntario de varios impostos correspondentes ao exercicio 2022 dos concellos da Arnoia, Beade, Cenlle, Cortegada e Leiro..... 12

II. ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO

Confederación Hidrográfica del Duero, O.A.

Comisaría de Aguas. Valladolid

Exposición pública de expediente de solicitud de aprovechamiento de aguas subterráneas, en el término municipal de Oimbra.

Expediente C-0175/2021..... 2

IV. ENTIDADES LOCALES

Carballada de Valdeorras

Convocatoria y bases que regirán la selección para la contratación como personal laboral temporal de un/a auxiliar de ayuda a domicilio para cubrir una baja y formación de una bolsa de empleo para otras posibles contrataciones..... 3

Gudiña (A)

Corrección de errores en la publicación del anuncio de la aprobación de la relación de puestos de trabajo en el BOP núm. 40, del 18 de febrero de 2022..... 4

Leiro

Exposición pública de la aprobación inicial del Presupuesto general para el ejercicio de 2022..... 5

Exposición pública del expediente de cesión gratuita de la casa-escuela de Nogueira, en favor de la Asociación de Vecinos San Esteban de Nogueira..... 5

Ourense

Decreto núm. 2022001026, de determinación, composición y funcionamiento de las juntas de área..... 7

Nombramiento de un auxiliar político..... 9

Punxín

Publicación de la lista provisional de personas admitidas para la contratación, como personal laboral fijo, de limpiador/a de locales municipales..... 9

Publicación de la relación provisional de personas admitidas y excluidas para la contratación, como personal laboral fijo, de chófer/choferesa de tractor-desbrozadora y encargado/a de medio ambiente y vías públicas..... 9

Quintela de Leirado

Exposición pública de la aprobación inicial de la Cuenta general del ejercicio 2021..... 10

Ramirás

Exposición pública de la aprobación del proyecto técnico "Mejora de caminos municipales de acceso a parcelas agrícolas 2022-2023-O Picouto-Fraguas y acceso a A Facha"..... 10

Rúa (A)

Exposición pública de la aprobación inicial del Proyecto de urbanización para la ejecución material del sector SUNC-3 AR.00 del PXOM..... 10

Teixeira (A)

Exposición pública de la aprobación inicial de un expediente de modificación de créditos..... 11

Aprobación definitiva del expediente de modificación de créditos 1/2022..... 11

Mancomunidad de O Ribeiro

Plazo de cobranza en período voluntario de varios impuestos correspondientes al ejercicio 2022 de los ayuntamientos de A Arnoia, Beade, Cenlle, Cortegada y Leiro..... 12

IV. ENTIDADES LOCAIS

IV. ENTIDADES LOCALES

Carballada de Valdeorras

Bases que rexerán a selección para a contratación a tempo parcial como persoal laboral temporal de duración determinada dun/dunha auxiliar de axuda a domicilio para cubrir unha baixa por maternidade e formación dunha bolsa de emprego para outras posibles contratacións por substitución de traballadores/as, ou por causa de incremento de prestación do servizo.

1ª. Estas bases teñen por obxecto regular a contratación laboral temporal a tempo parcial de duración determinada dun/dunha traballador/a para cubrir a baixa por maternidade da traballadora que actualmente presta o servizo, así como a creación dunha bolsa de emprego para outras posibles contratacións por substitución de traballadores/as, ou por causa de incremento de prestación do servizo.

A retribución correspondente á substitución de baixa por maternidade da traballadora que actualmente presta o servizo será de 863,53 € brutos/mensuais, incluída a parte proporcional das pagas extras e gastos de locomoción, correspondente á prestación do servizo de axuda a domicilio durante 27 horas á semana.

2ª. As/os solicitantes que non sexan seleccionadas/os, pasarán a formar parte dunha bolsa de emprego, por estrita orde de puntuación, para cubrir outras posibles contratacións temporais por causa de substitución dos/as traballadores/as que prestan o servizo, ou por incremento das necesidades do servizo, coas retribucións correspondentes aos/as traballadores/as que sexan obxecto de substitución, e co prezo por hora de prestación do servizo vixente que perciban os/as traballadores/as do servizo de axuda a domicilio.

3ª. A selección farase mediante a avaliación dos seguintes méritos e de conformidade coa puntuación que se indica:

a) 0,3 puntos, ata un máximo de 2 puntos, por cada mes completo de prestación do servizo de axuda a domicilio en calquera das súas modalidades (básica ou dependencia). A prestación efectiva de servizos acreditarase achegando a documentación xustificativa dos servizos de axuda a domicilio prestados mediante contrato nunha entidade pública ou nunha entidade privada (Xustificarase documentalmente o tempo de duración de prestación dos servizos de axuda a domicilio que se alegue para a súa valoración).

b) Por estar en situación de paro: 1 punto.

c) 1 punto por estar en posesión ou en condicións de obtelo no momento de finalización do prazo de presentación de instancias, polo menos, do certificado de profesionalidade de atención sociosanitaria a persoas no domicilio, ou do certificado de profesionalidade de atención sociosanitaria a persoas dependentes en institucións sociais, regulados no Real decreto 1379/2008, do 1 de agosto, publicado no BOE número 218, do día 9 de setembro de 2008.

d) 1 punto pola acreditación do coñecemento da lingua galega do nivel Celga 1 ou equivalente.

e) 2 puntos por acreditar vinculación territorial e coñecemento da realidade física e social do municipio. Acreditaranse ambos os extremos mediante certificado de empadramento neste municipio con anterioridade á data de inicio do prazo de presentación de solicitudes.

f) Entrevista persoal polo órgano de selección, co fin de valorar a maior adecuación dos/as candidatos/as ao posto de traballo, para valorar o coñecemento das funcións concretas para desenvolver; o coñecemento de organización e realidade socioeconómica deste municipio, a experiencia e idoneidade do candidato/a para o posto de traballo ofertado, así como a ade-

cuación dos solicitantes aos requisitos específicos que ha de cumprir o persoal para a estación do servizo de axuda a domicilio, de conformidade co previsto na Orde do 22 de xaneiro de 2009 pola que se regula o servizo de axuda a domicilio (DOG nº 22 do 2/02/2009); poderase outorgar como resultado da entrevista unha puntuación máxima de 3 puntos.

g) En caso de empate, terá preferencia o/a candidato/a que obteña maior puntuación na entrevista persoal polo órgano seleccionador.

4ª. As instancias ou solicitudes polas que se solicite participar no proceso selectivo, irán dirixidas á alcaldesa e presentaranse, xunto coa documentación acreditativa dos méritos para valorar, de conformidade co previsto na base anterior, no Rexistro do Concello, en horario de oficina, de 09.00 a 14.00 horas, dentro do prazo de tres días hábiles a partir da publicación da convocatoria no BOP de Ourense. Se, ao amparo do previsto no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, se presentasen as instancias no rexistro doutra administración pública ou en Correos, os solicitantes deberán comunicarlle a súa presentación ao Concello mediante un fax ao nº 988 335 379) ou un correo electrónico ao enderezo administración@concellocarballadavaldeorras.com, con anterioridade á finalización do prazo de presentación de solicitudes, no que se achegue copia do rexistro de presentación da instancia no que conste a data e hora da súa presentación e a relación dos méritos alegados para a súa valoración segundo as presentes bases.

5ª. Os aspirantes farán constar na súa instancia que reúnen os requisitos previstos no artigo 56 do Real decreto legislativo 5/2015 do 30 de outubro polo que se aproba o texto refundido da Lei do estatuto básico de emprego público de Galicia.

Xunto coa instancia achegarase copia compulsada do DNI, ou documento que proceda no caso de ser estranxeiro, así como correo electrónico, número de teléfono ou fax para efectuar as comunicacións que proceda e de estar en posesión do carné de conducir.

6ª. A lista de admitidos e excluídos será publicada no taboleiro de anuncios do concello ao día seguinte do da finalización de presentación de instancias; e, no seu momento, a lista coa puntuación outorgada a cada aspirante e a proposta de selección.

7ª. O órgano de selección calificador será designado por resolución da Presidencia.

8ª. O/A aspirante seleccionado/a deberá presentar a documentación acreditativa dos requisitos esixidos na base 4ª no día seguinte hábil ao da publicación no taboleiro de anuncios do concello da lista coa puntuación outorgada a cada aspirante e coa proposta do seleccionado.

9ª. O contrato que se lle realizará á persoa seleccionada será de obra ou servizo determinado e redactarase ao amparo do Real decreto 2720/1998, do 18 de decembro.

Carballada de Valdeorras, 28 de febreiro de 2022. A alcaldesa.
Asdo.: María Carmen González Quintela.

Bases que regirán la selección para la contratación a tiempo parcial como personal laboral temporal de duración determinada de un/a auxiliar de ayuda a domicilio para cubrir una baja por maternidad, y formación de una bolsa de empleo para otras posibles contrataciones por sustitución de trabajadores/as, o por causa de incremento de prestación del servicio.

1ª. Las presentes bases tienen por objeto regular la contratación laboral temporal a tiempo parcial de duración determinada de un/a trabajador/a para cubrir la baja por maternidad de la trabajadora que actualmente presta el servicio, así como la creación de una bolsa de empleo para otras posibles contra-



taciones por sustitución de trabajadores/as, o por causa de incremento de prestación del servicio.

La retribución correspondiente a la sustitución de baja por maternidad de la trabajadora que actualmente presta el servicio será de 863,53 € brutos/mensuales, incluida la parte proporcional de las pagas extras y gastos de locomoción, correspondiente a la prestación del servicio de ayuda a domicilio durante 27 horas a la semana.

2ª.- Las/Los solicitantes que no sean seleccionadas/os, pasarán a formar parte de una bolsa de empleo, por estricto orden de puntuación, para cubrir otras posibles contrataciones temporales por causa de sustitución de los/las trabajadores/as que prestan el servicio, o por incremento de las necesidades del servicio, con las retribuciones correspondientes a los/las trabajadores/as que sean objeto de sustitución, y con el precio por hora de prestación del servicio vigente que perciban los/las trabajadores/as del servicio de ayuda a domicilio.

3ª. La selección se hará mediante la evaluación de los siguientes méritos, y de conformidad con la puntuación que se indica:

a) 0,3 puntos, hasta un máximo de 2 puntos, por cada mes completo de prestación del servicio de ayuda a domicilio en cualquiera de sus modalidades (básica o dependencia). La prestación efectiva de servicios se acreditará adjuntando la documentación justificativa de los servicios de ayuda a domicilio prestados mediante contrato en una entidad pública o en una entidad privada (Se justificará documentalmente el tiempo de duración de prestación de los servicios de ayuda a domicilio que se alegue para su valoración).

b) Por estar en situación de paro: 1 punto.

c) 1 punto por estar en posesión o en condiciones de obtenerlo en el momento de finalización del plazo de presentación de instancias, al menos, del certificado de profesionalidad de atención sociosanitaria a personas en el domicilio, o del certificado de profesionalidad de atención sociosanitaria a personas dependientes en instituciones sociales, regulados en el Real Decreto 1379/2008, de 1 de agosto, publicado en BOE número 218, de fecha 9 de septiembre de 2008.

d) 1 punto por la acreditación del conocimiento de la lengua gallega del nivel Celga 1 o equivalente.

e) 2 puntos por acreditar vinculación territorial y conocimiento de la realidad física y social del municipio; se acreditarán ambos extremos mediante certificado de empadronamiento en este municipio con anterioridad a la fecha de inicio del plazo de presentación de solicitudes.

f) Entrevista personal por el órgano de selección, a fin de valorar la mayor adecuación de los/as candidatos/as al puesto de trabajo, para valorar el conocimiento de las funciones concretas que se van a desarrollar; el conocimiento de organización y realidad socioeconómica de este municipio, experiencia e idoneidad del candidato/a para el puesto de trabajo ofertado; así como la adecuación de los solicitantes a los requisitos específicos que ha de cumplir el personal para la estación del servicio de ayuda a domicilio, de conformidad con lo previsto en la Orden de 22 de enero de 2009 por la que se regula el servicio de ayuda a domicilio (DOG nº 22 do 2/02/2009); se podrá otorgar como resultado de la entrevista una puntuación máxima de 3 puntos.

g) En caso de empate, tendrá preferencia el/la candidato/a que obtenga mayor puntuación en la entrevista personal por el órgano seleccionador.

4ª. Las instancias o solicitudes por las que se solicite participar en el proceso selectivo, irán dirigidas a la alcaldesa, se presentarán, junto con la documentación acreditativa de los méritos a valorar, de conformidad con lo previsto en la base

anterior, en el Registro del Ayuntamiento en horario de oficina, de 09.00 a 14.00 horas, dentro del plazo de tres días hábiles a partir de la publicación de la convocatoria en el BOP de Ourense. Si, al amparo de lo previsto en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se presentasen las instancias en el registro de otra administración pública o en Correos, los solicitantes deberán comunicar su presentación al Ayuntamiento mediante un fax al nº 988 335 379) o un correo electrónico a la dirección administración@concellocarballedavaldeorras.com, con anterioridad a la finalización del plazo de presentación de solicitudes, adjuntando copia del registro de presentación de la instancia en el que conste la fecha y hora de su presentación y la relación de los méritos alegados para su valoración según las presentes bases.

5ª. Los aspirantes harán constar en su instancia que reúnen los requisitos previstos en el artículo 56 del Real Decreto Legislativo 5/2015, del 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico de Empleo Público de Galicia.

Junto con la instancia se adjuntará copia compulsada del DNI, o documento que proceda en el caso de ser extranjero, así como correo electrónico, número de teléfono o fax para efectuar las comunicaciones que proceda y de estar en posesión del carnet de conducir.

6ª. La lista de admitidos y excluidos será publicada en el tablón de anuncios del Ayuntamiento al día siguiente del de la finalización de presentación de instancias y, en su momento, la lista con la puntuación otorgada a cada aspirante y la propuesta de selección.

7ª. El órgano de selección calificador será designado por resolución de la Presidencia.

8ª. El/La aspirante seleccionado/a deberá presentar la documentación acreditativa de los requisitos exigidos en la base 4ª al día siguiente hábil del de la publicación en el tablón de anuncios del Ayuntamiento de la lista con la puntuación otorgada a cada aspirante y con la propuesta del seleccionado.

9ª. El contrato que se realizará a la persona seleccionada será de obra o servicio determinado y se redactará al amparo del Real Decreto 2720/1998, de 18 de diciembre.

Carballeda de Valdeorras, 28 de febrero de 2022. La alcaldesa.
Fdo.: María Carmen González Quintela.

R. 415

A Gudiña

No Boletín Oficial da Provincia, número 40, con data 18 de febreiro de 2022, páxina 8, no que aparece publicado o anuncio relativo á aprobación da relación de postos de traballo do Concello da Gudiña (RPT), observouse o seguinte erro material:

Onde di “administrativo/a - responsable de tesourería; C1 e coordinador/a de emprego e desenvolvemento local; C1”; debe dicir “administrativo/a - responsable de tesourería; C1/A2 e coordinador/a de emprego e desenvolvemento local; C1/A2”.

E para os efectos oportunos, publícase esta corrección.
O alcalde. Asdo.: José María Lago Cabo.

En el Boletín Oficial de la Provincia, número 40, con fecha 18 de febrero de 2022, página 8, en el que aparece publicado el anuncio relativo a la aprobación de la relación de puestos de trabajo del Ayuntamiento de A Gudiña (RPT), se observó el siguiente error material: