



Boletín Oficial

Provincia de Ourense



N.º 127 · Sábado, 4 xuño 2022

Dep. legal: OR-1/1958 · Franqueo concertado 30/2

SUMARIO

II. ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO	
Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A.	
Comisaría de Augas. Ourense	
Información pública do expediente A/32/28356 de solicitude de concesión dun aproveitamento de augas en Muntán, As Marabillas (Nosa Sra. das Marabillas), no termo municipal de Cartelle, con destino a rega.....	2
IV. ENTIDADES LOCAIS	
Baños de Molgas	
Exposición pública do Proxecto para a instalación fotovoltaica para o autoconsumo no CEIP de Baños de Molgas.....	2
Carballeda de Valdeorras	
Exposición pública da conta xeral do exercicio económico 2021.....	2
Cenlle	
Exposición pública do padrón fiscal da taxa polo abastecemento de auga correspondente ao primeiro cuadrimestre de 2022 e prazo de cobranza en período voluntario.....	3
Gomesende	
Exposición pública da lista cobratoria do imposto de bens inmobles de natureza urbana, rústica e de características especiais do exercicio 2022.....	3
Maside	
Exposición pública das listas cobratorias de distintos tributos municipais e prazo de cobranza en período voluntario.....	4
Montederramo	
Exposición pública da conta xeral correspondente ao exercicio económico 2021.....	4
Parada de Sil	
Aprobación definitiva da Ordenanza fiscal reguladora do imposto sobre construcións, instalacións e obras.....	4
Aprobación definitiva da Ordenanza fiscal reguladora da taxa pola visita a museos e monumentos de titularidade municipal.....	7
Aprobación definitiva da modificación da Ordenanza fiscal reguladora do prezo público para a venda de produtos e artigos de promoción turística do municipio de Parada de Sil.....	9
Peroxa (A)	
Aprobación definitiva do orzamento para o exercicio económico 2022.....	10
Porqueira	
Exposición pública da conta xeral do orzamento correspondente ao exercicio económico de 2021.....	11
Sandiás	
Exposición pública da conta xeral correspondente ao exercicio económico 2021.....	11
Viana do Bolo	
Exposición pública da conta xeral municipal correspondente ao exercicio económico 2021.....	11
Vilamarín	
Exposición pública da aprobación inicial do expediente de modificación de créditos núm. 1/2022.....	12
Mancomunidade de Municipios Terra de Celanova	
Exposición pública da aprobación inicial do expediente de modificación de créditos núm. 2/2022.....	12
II. ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO	
Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A.	
Comisaría de Aguas. Ourense	
Información pública del expediente A/32/28356 de solicitud de concesión de un aprovechamiento de aguas en Muntán, As Marabillas (Nosa Sra. das Marabillas), en el término municipal de Cartelle, con destino a riego.....	2
IV. ENTIDADES LOCALES	
Baños de Molgas	
Exposición pública del Proyecto para la Instalación Fotovoltaica para Autoconsumo en el CEIP de Baños de Molgas.....	2
Carballeda de Valdeorras	
Exposición pública de la cuenta general del ejercicio económico 2021.....	3
Cenlle	
Exposición pública del padrón fiscal de la taxa por el abastecimiento de agua correspondiente al primer cuadrimestre de 2022 y plazo de cobranza en período voluntario.....	3
Gomesende	
Exposición pública de la lista cobratoria del impuesto de bienes inmuebles de naturaleza urbana, rústica y características especiales del ejercicio 2022.....	3
Maside	
Exposición pública de las listas cobratorias de distintos tributos municipales y plazo de cobranza en período voluntario.....	4
Montederramo	
Exposición pública de la cuenta general correspondiente al ejercicio económico 2021.....	4
Parada de Sil	
Aprobación definitiva de la Ordenanza Fiscal Reguladora del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras.....	6
Aprobación definitiva de la Ordenanza Fiscal Reguladora de la Taxa por la Visita a Museos y Monumentos de Titularidad Municipal.....	8
Aprobación definitiva de la modificación de la Ordenanza Fiscal Reguladora del Precio Público para la Venta de Productos y Artículos de Promoción Turística del Municipio de Parada de Sil.....	9
Peroxa (A)	
Aprobación definitiva del presupuesto para el ejercicio económico 2022.....	10
Porqueira	
Exposición pública de la cuenta general del presupuesto correspondiente al ejercicio económico de 2021.....	11
Sandiás	
Exposición pública de la cuenta general correspondiente al ejercicio económico 2021.....	11
Viana do Bolo	
Exposición pública de la cuenta general municipal correspondiente al ejercicio económico 2021.....	11
Vilamarín	
Exposición pública de la aprobación inicial del expediente de modificación de créditos núm. 1/2022.....	12
Mancomunidad de Municipios Terra de Celanova	
Exposición pública de la aprobación inicial del expediente de modificación de créditos núm. 2/2022.....	12



II. ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO

II. ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO

Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A.

Comisaría de Augas
Ourense

Información pública

Expediente: A/32/28356

Asunto: solicitude de concesión de aproveitamento de augas

Peticionario: Jaime Atrio Sanmiguel

Nome do río ou corrente: mina

Caudal solicitado: 0,06 l/s

Punto de emprazamento: Muntán, As Marabillas (Nosa Sra. das Marabillas)

Término municipal e provincia: Cartelle (Ourense)

Destino: rega

Coordenadas (UTM-ETRS89): X = 586.183, Y = 4.674.545

Breve descrición das obras e finalidade:

Aproveitamento de 0,06 l/s de auga procedente dunha mina. As augas son conducidas mediante canalización aberta no propio terreo e tubaxe ata o predio de rega (polígono 501, parcela 90).

Isto faise público para xeral coñecemento por un prazo dun mes, contado a partir do seguinte á data de publicación do presente anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Ourense, co fin de que os que se consideren prexudicados co solicitado poidan presentar as súas reclamacións, durante o prazo indicado, dirixidas á Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, OA, ante este organismo, no Concello de Cartelle, ou a través de calquera dos medios ou rexistros previstos na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Faise constar que o expediente estará de manifesto para a súa consulta nas oficinas da Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, OA (Comisaría de Augas, Progreso, 6 - 32005 - Ourense).

A este respecto, e mentres existan limitacións de acceso como consecuencia dos riscos sanitarios derivados do risco de contaxio da Covid-19, para acceder ao expediente de forma presencial, deberase de solicitar cita previa e ter en conta as medidas de seguridade que se establezan.

A xefa do servizo. Asdo.: Julia Gómez Alonso.

Documento asinado electronicamente.

Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A.

Comisaría de Aguas
Ourense

Información pública

Expediente: A/32/28356

Asunto: solicitud de concesión de aprovechamiento de aguas

Peticionario: Jaime Atrio Sanmiguel

Nombre del río o corriente: mina

Caudal solicitado: 0,06 l/s

Punto de emplazamiento: Muntán, As Marabillas (Nosa Sra. das Marabillas)

Término municipal y provincia: Cartelle (Ourense)

Destino: rega

Coordenadas (UTM-ETRS89): X = 586.183, Y = 4.674.545

Breve descripción de las obras y finalidad:

Aprovechamiento de 0,06 l/s de agua procedente de una mina. Las aguas son conducidas mediante canalización abierta en el propio terreno y tubería hasta el predio de riego (polígono 501, parcela 90).

Lo que se hace público para general conocimiento por un plazo de un mes, contado a partir del siguiente a la fecha de publicación del presente anuncio en Boletín Oficial de la Provincia de Ourense, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado puedan presentar sus reclamaciones, durante el plazo indicado, dirigidas a la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, OA, ante este organismo, en el Ayuntamiento de Cartelle, o a través de cualquiera de los medios o registros previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Se hace constar que el expediente estará de manifesto para su consulta en las oficinas de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, OA (Comisaría de Aguas, Progreso, 6 - 32005 - Ourense).

A este respecto, y mientras existan limitaciones de acceso como consecuencia de los riesgos sanitarios derivados del riesgo de contagio de la Covid-19, para acceder al expediente de forma presencial, se deberá de solicitar cita previa y tener en cuenta las medidas de seguridad que se establezcan.

La jefa del servicio. Fdo.: Julia Gómez Alonso.

Documento firmado electrónicamente.

R. 672

IV. ENTIDADES LOCAIS

IV. ENTIDADES LOCALES

Baños de Molgas

Unha vez aprobado o Proxecto para a instalación fotovoltaica para o autoconsumo no CEIP de Baños de Molgas, pola Xunta de Goberno Local do día 19 de maio de 2022, redactado pola empresa Eurintec Ingenieros S.L.P., exponse ao público nas oficinas deste concello, durante 15 días hábiles contados dende o seguinte ao da inserción deste anuncio no BOP, para os efectos de exame e reclamacións.

Baños de Molgas, 20 de maio de 2022. O alcalde.

Asdo: Xaime Óscar Iglesias Pérez.

Una vez aprobado el Proyecto para la Instalación Fotovoltaica para Autoconsumo en el CEIP de Baños de Molgas, por la Junta de Gobierno Local del día 19 de mayo de 2022, redactado por la empresa Eurintec Ingenieros S.L.P. se expone al público en las oficinas de este Ayuntamiento, durante 15 días hábiles contados desde el siguiente al de la inserción de este anuncio no BOP, para los efectos de examen y reclamaciones.

Baños de Molgas, 20 de mayo de 2022. El alcalde.

Fdo.: Xaime Óscar Iglesias Pérez.

R. 1.138

Carballeda de Valdeorras

Unha vez formulada e rendida a conta xeral deste concello, correspondente ao exercicio económico de 2021 e informada pola Comisión Especial de Contas, Facenda e Economía, exponse ao público cos documentos que a xustifican, na Secretaría Municipal, durante o prazo de 15 días hábiles, contados a partir do seguinte ao da inserción deste edicto no BOP, co fin de que no referido prazo, e nos 8 días hábiles seguintes, poidan os interesados presentar reclamacións, reparos ou observacións; todo isto, como trámite previo á aprobación da conta xeral polo Pleno Municipal, de conformidade co disposto no artigo 212 do

Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, e 116 da Lei 7/1985 do 2 de abril.

Carballada de Valdeorras, 31 de maio de 2022. A alcaldesa.
Asdo.: María Carmen González Quintela.

Una vez formulada y rendida la cuenta general de este Ayuntamiento, correspondiente al ejercicio económico de 2021 e informada por la Comisión Especial de Cuentas, Hacienda y Economía, se expone al público con los documentos que la justifican, en la Secretaría Municipal, durante el plazo de 15 días hábiles, contados a partir del siguiente al de la inserción de este edicto en el BOP, a fin de que en el referido plazo, y en los 8 días hábiles siguientes, puedan los interesados presentar reclamaciones, reparos u observaciones; todo esto, como trámite previo a la aprobación de la cuenta general por el Pleno Municipal, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 212 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y 116 de la Ley 7/1985, de 2 de abril.

Carballada de Valdeorras, 31 de mayo de 2022. La alcaldesa.
Fdo.: María Carmen Glez. Quintela.

R. 1.289

Cenlle

Por acordo da Xunta de Goberno Local, do 9 de maio de 2022, aprobouse o padrón fiscal da taxa de abastecemento de auga correspondente ao primeiro cuadrimestre do ano 2022. O dito padrón expónse ao público polo período de quince (15) días hábiles, contado a partir do seguinte ao da publicación deste anuncio no BOP para os efectos de exame e reclamacións, segundo dispón o artigo 102.3 da Lei xeral tributaria.

Contra as liquidacións individualizadas que incorpora o padrón, os interesados poderán interpor recurso de reposición ante a Xunta de Goberno no prazo dun (1) mes, contado a partir do seguinte ao de finalización do período de exposición ao público, e posterior recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo provincial, no prazo de dous (2) meses a partir do día seguinte ao da recepción da notificación da resolución do recurso administrativo de reposición, se é expresa, ou seis meses a partir do día seguinte a aquel no que se produza o acto presunto.

Tamén poderán interpor calquera outro que estime procedente.

O período de cobranza en período voluntario fíxase ata o 16/07/2022. O lugar de pago é o indicado nas notificacións individuais que se remiten aos domicilios. As liquidacións non pagadas en período voluntario serán esixidas polo procedemento de constrinximento e aplicaranse as recargas correspondentes, así como os xuros de demora e demais gastos e custas que procedan ata o día do ingreso da débeda tributaria correspondente.

De conformidade co previsto no artigo 49.7 do Decreto 136/2012, do 31 de maio (DOG nº 119 do 22.06.2012), advírteselles aos contribuíntes que a falta de pagamento do canon da auga no período voluntario sinalado, suporá a súa esixencia directamente ao contribuínte pola vía de constrinximento pola consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia. A repercusión do canon da auga poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativo ante o órgano correspondente da Comunidade Autónoma de Galicia no prazo dun (1) mes dende a publicación deste anuncio no BOP.

O alcalde.

Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local, del día 9 de mayo de 2022, se aprobó el padrón fiscal de la tasa de abastecimiento de agua correspondiente al primer cuatrimestre del año 2022. Dicho padrón se expone al público por el período de quince (15) días hábiles, contado a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOP para los efectos de examen y reclamaciones, según dispone el artículo 102.3 de la Ley General Tributaria.

Contra las liquidaciones individualizadas que incorpora el padrón, los interesados podrán interponer recurso de reposición ante la Junta de Gobierno Local en el plazo de un (1) mes, contado a partir del siguiente al de finalización del período de exposición al público, y posterior recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado del Contencioso-Administrativo provincial, en el plazo de dos (2) meses a partir del día siguiente al de la recepción de la notificación de la resolución del recurso administrativo de reposición, si es expresa, o seis meses de no ser expresa.

También podrán interponer cualquier otro que estime procedente.

El período de cobranza en período voluntario se fija hasta el 16/07/2022. El lugar de pago es el indicado en las notificaciones individuales que se remiten a los domicilios. Las liquidaciones que resulten impagadas en período voluntario serán exigidas por el procedimiento de apremio y se aplicarán los recargos correspondientes, así como los intereses de demora y demás gastos y costas que procedan hasta el día del ingreso de la deuda tributaria correspondiente.

De conformidad con lo previsto en el artículo 49.7 del Decreto 136/2012, del 31 de mayo (DOG núm. 119 do 22.06.2012), se les advierte a los contribuyentes que la falta de pago del canon del agua en el período voluntario señalado supondrá su exigencia directamente al contribuyente por la vía de apremio por la consellería competente en materia de hacienda de la Xunta de Galicia. La repercusión del canon del agua podrá ser objeto de reclamación económico-administrativo ante el órgano correspondiente de la Comunidad Autónoma de Galicia en el plazo de un (1) mes desde la publicación de este anuncio en el BOP.

El alcalde.

R. 1.067

Gomesende

Unha vez confeccionada a lista cobratoria do imposto de bens inmobles de natureza urbana, rústica e de características especiais do exercicio 2022, expónse ao público durante un mes no taboleiro de anuncios do concello, para o seu exame, posibles reclamacións ou os recursos que a continuación se relacionan:

1. Reposición perante a Alcaldía deste concello, no prazo dun mes, contado desde o día seguinte ao da finalización da exposición pública do padrón, que se entenderá rexeitado se ao transcorrer un mes desde a súa presentación non se resolve de maneira expresa.

2. Contencioso-administrativo, perante o Xulgado do Contencioso-Administrativo, con sede en Ourense, no prazo de dous meses se a resolución do recurso de reposición é expresa, e no prazo de seis meses desde a súa interposición se non o fose.

3. Poderá interporse calquera outro recurso que aos interesados estimen axeitado.

Gomesende, 13 de maio de 2022. A alcaldesa.

Fdo.: Pura Rodríguez Álvarez.

Una vez confeccionada la lista cobratoria del impuesto de bienes inmuebles de naturaleza urbana, rústica y características especiales del ejercicio 2022, se expone al público durante



un mes en el tablón de anuncios del Ayuntamiento, para su examen, posibles reclamaciones o los recursos que a continuación se relacionan:

1. Reposición ante la Alcaldía de este Ayuntamiento, en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de finalización de la exposición pública del padrón, que se entenderá desestimado si al transcurrir un mes desde su presentación no se resuelve de manera expresa.

2. Contencioso-administrativo, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo, con sede en Ourense, en el plazo de dos meses si la resolución del recurso de reposición es expresa, y en el plazo de seis meses desde su interposición si no lo fuese.

3. Podrá interponerse cualquier otro recurso que los interesados estimen adecuado.

Gomesende, 13 de mayo de 2022. La alcaldesa.

Fdo.: Pura Rodríguez Álvarez.

R. 1.063

Maside

Unha vez aprobadas pola Xunta de Goberno Local, con data 12 de maio de 2022, as listas cobratorias seguintes:

- Taxa polo servizo de recollida de lixo do exercicio 2022
- Imposto municipal sobre vehículos de tracción mecánica 2022

- Imposto sobre actividades económicas 2022

- Imposto sobre bens inmuebles de natureza urbana 2022

- Imposto sobre bens inmuebles de natureza rústica 2022

A partir da publicación deste anuncio ábrese un prazo de información pública, no cal as listas correspondentes a estes tributos estarán a disposición dos interesados na oficina do concello durante o prazo dun mes, de conformidade co disposto no artigo 102.3 da Lei 58/2003, xeral tributaria.

Período de cobranza: fíxase polo prazo de dous meses dende o día 1 de setembro de 2022.

Recursos: contra o acto de aprobación poderase formular recurso de reposición dentro do prazo dun mes contado dende o día seguinte ao de finalización do período de exposición pública, ou recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Ourense, sen que ambos os dous poidan interporse simultaneamente.

Advertencia: unha vez transcurrido o período de pagamento voluntario, as débedas serán esixidas polo procedemento de constrinximento e aboarse a recarga correspondente, os xuros de demora e, se é o caso, as custas que se produzan.

Maside (Ourense), na data da sinatura electrónica. O alcalde.

Asdo.: José Manuel Iglesias Araujo.

Una vez aprobadas por la Junta de Gobierno Local, con fecha 12 de mayo de 2022, las listas cobratorias siguientes:

- Tasa por el servicio de recogida de basura del ejercicio 2022
- Impuesto municipal sobre vehículos de tracción mecánica 2022

- Impuesto sobre actividades económicas 2022

- Impuesto sobre bienes inmuebles de naturaleza urbana 2022

- Impuesto sobre bienes inmuebles de naturaleza rústica 2022

A partir da publicación de este anuncio se abre un plazo de información pública, en el cual las listas correspondientes a estos tributos estarán a disposición de los interesados en la oficina del ayuntamiento durante el plazo de un mes, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 102.3 de la Ley 58/2003, General Tributaria.

Período de cobranza: se fija por el plazo de dos meses desde el día 1 de septiembre de 2022.

Recursos: contra el acto de aprobación se podrá formular recurso de reposición dentro del plazo de un mes contado desde el día siguiente a la finalización del período de exposición pública, o recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Ourense, sin que ambos se puedan interponer simultáneamente.

Advertencia: una vez transcurrido el período de pago voluntario, las deudas serán exigidas por el procedimiento de apremio y se abonará el recargo correspondiente, los intereses de demora y en su caso, las costas que se produzcan.

Maside (Ourense), en la fecha de la firma digital. El alcalde.

Fdo.: José Manuel Iglesias Araujo.

R. 1.059

Montederramo

No salón de plenos da casa do concello do excelentísimo Concello de Montederramo, ás 12:58, en primeira convocatoria do día 19/05/2022, reúnen os membros da Comisión Especial de Contas en sesión ordinaria e acordan ditaminar favorablemente a conta xeral correspondente ao exercicio 2021.

En cumprimento de canto dispón o artigo 212 do texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, aprobado polo Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, e unha vez que foi debidamente informada pola Comisión Especial de Contas, expónse ao público a conta xeral correspondente ao exercicio 2021, por un prazo de quince días, durante os cales quen se estime afectado poderán presentar as reclamacións, reparos ou observacións que teñan por convenientes. Á súa vez, estará ao dispor dos interesados na sede electrónica deste concello <https://montederramo.sedelectronica.gal>.

Montederramo, 19 de maio de 2022. O alcalde.

Asdo.: Antonio Rodríguez Álvarez.

Documento asinado electronicamente.

En el salón de plenos de la casa consistorial del Ayuntamiento de Montederramo, a las 12:58, en primera convocatoria del día 19/05/2022, se reúnen los miembros de la Comisión Especial de Cuentas en sesión ordinaria y acuerdan dictaminar favorablemente la cuenta general correspondiente al ejercicio 2021.

En cumplimiento de lo que dispone el artículo 212 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y una vez que fue debidamente informada por la Comisión Especial de Cuentas, se expone al público la cuenta general correspondiente al ejercicio 2021, por un plazo de quince días, durante los cuales quienes se estimen afectados podrán presentar las reclamaciones, reparos u observaciones que tengan por convenientes. A su vez, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este ayuntamiento <https://montederramo.sedelectronica.gal>

Montederramo, 19 de mayo de 2022. El alcalde.

Fdo.: Antonio Rodríguez Álvarez.

Documento firmado electronicamente.

R. 1.142

Parada de Sil

De conformidade co establecido no artigo 17.4 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, logo de

transcorrer o prazo de exposición pública sen que se presentasen reclamacións contra o acordo de aprobación inicial da Ordenanza fiscal reguladora do imposto sobre construcións, instalacións e obras, que foi adoptado polo Pleno deste concello, na sesión ordinaria que tivo lugar o 24.03.2022, queda automaticamente elevado a definitivo o devandito acordo, cuxo texto íntegro é do seguinte tenor literal:

Ordenanza fiscal reguladora do imposto sobre construcións, instalacións e obras

Artigo 1. Fundamento e réxime aplicable

No uso das facultades concedidas polos artigos 133.2 e 142 da Constitución española, do artigo 106 da Lei 7/8585, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, e dos artigos 15.2 a 59.1 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, o Concello de Parada de Sil aproba esta ordenanza fiscal que ten por obxecto regular aqueles aspectos que a lei remite á súa ponderación e regulación polo Pleno da Corporación Local.

O imposto sobre construcións, instalacións e obras regularase neste concello polas súas normas reguladoras, contidas nos artigos 100 a 110 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais e polas demais disposicións legais e regulamentarias que complementen e desenvolvan a mencionada lei e pola presente ordenanza fiscal.

Artigo 2. Natureza e feito imponible do tributo

Constitúe o feito imponible do imposto a realización, dentro do termo municipal, de calquera construción, instalación ou obra para a que se esixa a obtención da correspondente licenza de obra urbanística, ou o trámite de comunicación previa sinalados na Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia, obtívérase ou non a devandita licenza, sempre que a súa expedición corresponda a este municipio.

Artigo 3. Suxeito pasivo

1. Son suxeitos pasivos deste imposto, a título de contribuíntes, as persoas físicas, xurídicas ou as entidades ás que se refire o artigo 33 da Lei 58/2003, xeral tributaria, que sexan donos da construción, instalación ou obra, sexan ou non propietarios do inmoble sobre o que se realice aquela. Para os efectos previstos no parágrafo anterior terá a consideración de dono da construción, instalación ou obra quen soporte os gastos ou o custo que comporte a súa realización.

2. Teñen a consideración de suxeitos pasivos substitutos do contribuínte os que soliciten as correspondentes licenzas, ou realicen a comunicación ou realicen as construcións, instalacións ou obras, se non fosen os propios suxeitos pasivos contribuíntes

Artigo 4. Base imponible

A base imponible deste imposto está constituída polo custo real e efectivo da construción, instalación ou obra, e enténdese por tal, para estes efectos, o custo de execución material daquela.

Non forman parte da base imponible o imposto sobre o valor engadido e demais impostos análogos propios de réximes especiais, as taxas, prezos públicos e demais prestacións patrimoniais de carácter público local relacionadas, no seu caso, coa construción instalación ou obra, nin tampouco os honorarios de profesionais, o beneficio empresarial do contratista nin calquera outro concepto que non integre, estritamente, o custo de execución material.

Artigo 5. Cota tributaria.

A cota do imposto será o resultado de aplicar á base imponible o tipo de gravame. O tipo de gravame será do 2% do custo real e efectivo da construción, instalación ou obra.

Artigo 6. Devindicación

O imposto devindícase cando se conceda a licenza preceptiva ou se presente declaración responsable ou cando non tendo solicitado, concedido ou denegado a licenza ou presentada a declaración responsable, se inicie calquera construción, instalación ou obra, aínda cando non se obtivese a correspondente licenza.

Artigo 7º Xestión do imposto

O imposto esixírase en réxime de autoliquidación ou liquidación.

Os suxeitos pasivos están obrigados a practicar autoliquidacións en impreso habilitado para o efecto pola Administración municipal, e efectuará o pagamento dentro do prazo máximo dun mes, contado a partir do momento en que lle foi notificada a concesión da licenza e en todo caso, contado dende a remuneración do imposto.

A autoliquidación presentada terá carácter provisional e determinarase a base imponible do tributo, en función do orzamento achegado polos interesados, sempre que este estivese visado polo colexio oficial correspondente, noutro caso, a base imponible será determinada polos técnicos municipais, de acordo co custo estimado do proxecto.

No caso de que se modifique o proxecto ou houbese un incremento do orzamento unha vez aceptada a modificación, deberá presentarse autoliquidación complementaria pola diferenza entre o orzamento inicial e o modificado con suxeición aos requisitos e efectos indicados nos apartados anteriores.

Unha vez rematadas as obras, no caso de que o custo real e efectivo destas sexa superior ou inferior ao que serviu de base imponible nas autoliquidacións anteriores, os suxeitos pasivos presentarán no prazo dun mes, contado a partir do día seguinte á devandita finalización, autoliquidación complementaria do tributo, positiva ou negativa, segundo proceda, que deberá acompañar de certificado e orzamento de final de obra, visado polo colexio oficial correspondente, cando se esixan direccións facultativas, ou escritura de división horizontal e declaración de obra nova, para o caso de que a valoración que conste neste último fose superior a aquel, e sempre que non se atopase a documentación previamente en poder da Administración municipal, debendo alegarse tal circunstancia xunto ou no impreso de autoliquidación, e calquera outro documento no que se considere oportuno.

No caso de non poder presentarse a documentación requirida no punto anterior e nos termos nel expostos, no prazo habilitado para tal efecto, poderase solicitar unha prórroga dun mes, contado a partir do día seguinte ao da finalización do prazo anterior, para a presentación da citada documentación.

Á vista das construcións, instalacións ou obras efectivamente realizadas e do custo real efectivo destas, o Concello, mediante a oportuna comprobación administrativa, modificará, no seu caso, a base imponible á que se refire o apartado anterior e practicará a correspondente liquidación definitiva para esixirlle ao suxeito pasivo ou para reintegrarlle, no seu caso, a cantidade que corresponda, sen prexuízo das sancións que procedan, de acordo co disposto no artigo 6 desta ordenanza.

Artigo 8. Exencións e bonificacións

1. Só se admitirán os beneficios fiscais que veñan establecidos nas normas con rango de lei ou deriven de tratados ou acordos internacionais.

2. De conformidade c o artigo 103.2.a) do TRLRFL, terán dereito a unha bonificación da cota do imposto aquelas construcións, instalacións ou obras que sexan declaradas de especial interese ou utilidade municipal por concorrer circunstancias de fomento do emprego.

A gradación da porcentaxe de bonificación será a seguinte:

- 50% pola creación de ata 10 postos de traballo.



- 75% pola creación de 11 a 20 postos de traballo.
- 95% pola creación de máis de 20 postos de traballo.

Esta bonificación aplicarase a construcións, instalacións ou obras destinadas á implantación dunha nova actividade económica, empresarial ou profesional- tamén será de aplicación no suposto de ampliación de instalacións que supoña creación de emprego nos mesmos termos.

Corresponderá a dita declaración ao Pleno da Corporación e, tras solicitude previa do suxeito pasivo, polo voto favorable da maioría simple dos membros.

O emprego deberá manterse por un prazo mínimo de 3 anos desde o inicio da actividade polo suxeito pasivo. A dita circunstancia deberá acreditarse no prazo de 15 días desde o seu requirimento polo Concello. A falta de atención ao requirimento ou o incumprimento da obriga, comportará a perda á bonificación concedida e ao seu reintegro.

A bonificación será compatible con outros beneficios fiscais que poidan ser aplicables.

Artigo 9. Inspección e recadación

A inspección e recadación do imposto realizarase de acordo co previsto na Lei 58/2003, xeral tributaria e nas demais leis do Estado reguladoras da materia, así como nas disposicións ditas para o seu desenvolvemento.

Artigo 10. Infraccións e sancións tributarias

En todo o relativo á cualificación de infraccións tributarias, así como das sancións que a estas correspondan estarase ao disposto na Lei 58/2003, xeral tributaria e na normativa de desenvolvemento.

Disposición adicional única

As modificacións que introduzan na regulación desta ordenanza as Lei de orzamentos xerais do Estado, ou calquera outra lei ou disposición legal e que resulten de aplicación directa, producirán, de ser o caso, a correspondente modificación tácita desta ordenanza fiscal.

Disposición derogatoria

A partir da entrada en vigor desta ordenanza queda derogada a anterior Ordenanza reguladora do imposto sobre construcións, instalacións e obras, que foi publicada no Boletín Oficial da Provincia o 22 de decembro de 1989.

Disposición final

O Pleno do Concello de Parada de Sil aprobou esta ordenanza fiscal na sesión ordinaria que tivo lugar o 24 de marzo de 2022, entrará en vigor o mesmo día da súa publicación íntegra no Boletín Oficial da Provincia e permanecerá en vigor ata a súa modificación ou derogación expresa.

Contra o presente acordo definitivo poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo, conforme co previsto no artigo 19.1 do citado Real decreto legislativo 2/2004 e nos termos e prazos previstos na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativo.

Parada de Sil, na data da firma ao marxe. O alcalde.

Asdo.: Aquilino Domínguez Díaz.

De conformidade con lo establecido en el artículo 17.4 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y una vez transcurrido el plazo de exposición pública sin que se hayan presentado reclamaciones contra el acuerdo de aprobación inicial de la Ordenanza Fiscal Reguladora del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras, que fue adoptado por el Pleno de este Ayuntamiento en la sesión ordinaria celebrada el 24.03.2022, queda automáticamente elevado a definitivo dicho acuerdo, cuyo texto íntegro es del siguiente tenor literal:

Ordenanza Fiscal Reguladora del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras

Artículo 1. Fundamento y régimen aplicable

En el uso de las facultades concedidas por los artículos 133.2 y 142 de la Constitución española, del artículo 106 de la Ley 7/8585, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y de los artículos 15.2 a 59.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, el Ayuntamiento de Parada de Sil aprueba la presente ordenanza fiscal que tiene por objeto regular aquellos aspectos que la ley remite a su ponderación y regulación por el Pleno de la Corporación Local.

El impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras se regulará en este Ayuntamiento por sus normas reguladoras, contenidas en los artículos 100 a 110 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y por las demás disposiciones legales y reglamentarias que complementen y desarrollen la mencionada ley y por la presente ordenanza fiscal.

Artículo 2. Naturaleza y hecho imponible del tributo

Constituye el hecho imponible del impuesto la realización, dentro del término municipal, de cualquier construcción, instalación u obra para la que se exija la obtención de la correspondiente licencia de obra urbanística o el trámite de comunicación previa señalado en la Ley 2/2016, de 10 de febrero, del Suelo de Galicia, se haya obtenido o no dicha licencia, siempre que su expedición corresponda a este municipio.

Artículo 3. Sujeto pasivo

1. Son sujetos pasivos de este impuesto, a título de contribuyentes, las personas físicas, jurídicas o las entidades a las que se refiere el artículo 33 de la Ley 58/2003, General Tributaria, que sean dueños de la construcción, instalación u obra, sean o no propietarios del inmueble sobre el que se realice aquella. Para los efectos previstos en el párrafo anterior tendrá la consideración de dueño de la construcción, instalación u obra quien soporte los gastos o el coste que comporte su realización.

2. Tienen la consideración de sujetos pasivos sustitutos del contribuyente los que soliciten las correspondientes licencias, realicen la comunicación o realicen las construcciones, instalaciones u obras, si no fueran los propios sujetos pasivos contribuyentes.

Artículo 4. Base imponible

La base imponible de este impuesto está constituida por el coste real y efectivo de la construcción, instalación u obra, y se entiende por tal, para estos efectos, el coste de ejecución material de aquella.

No forman parte de la base imponible el impuesto sobre el valor añadido y demás impuestos análogos propios de regímenes especiales, las tasas, precios públicos y demás prestaciones patrimoniales de carácter público local relacionadas, en su caso, con la construcción instalación u obra, ni tampoco los honorarios de profesionales, el beneficio empresarial del contratista ni cualquier otro concepto que no integre, estrictamente, el coste de ejecución material.

Artículo 5. Cuota tributaria

La cuota del impuesto será el resultado de aplicar a la base imponible el tipo de gravamen. El tipo de gravamen será del 2% del coste real y efectivo de la construcción, instalación u obra.

Artículo 6. Devengo

El impuesto se devengará cuando se conceda la licencia preceptiva o se presente declaración responsable o cuando no habiéndose solicitado, concedido o denegado la licencia o pre-

sentada la declaración responsable se inicie cualquier construcción, instalación u obra, aun cuando no se haya obtenido la correspondiente licencia.

Artículo 7º Gestión del impuesto

El impuesto se exigirá en régimen de autoliquidación o liquidación.

Los sujetos pasivos están obligados a practicar autoliquidaciones en impreso habilitado para el efecto por la Administración municipal y efectuará el pago dentro del plazo máximo de un mes, contado a partir del momento en que le fue notificada la concesión de la licencia y en todo caso, contado desde la remuneración del impuesto.

La autoliquidación presentada tendrá carácter provisional y se determinará la base imponible del tributo, en función del presupuesto presentado por los interesados, siempre que el mismo estuviera visado por el colegio oficial correspondiente, en otro caso, la base imponible será determinada por los técnicos municipales, de acuerdo con el coste estimado del proyecto.

En caso de que se modifique el proyecto o hubiera un incremento del presupuesto una vez aceptada la modificación, deberá presentarse autoliquidación complementaria por la diferencia entre el presupuesto inicial y el modificado con sujeción a los requisitos y efectos indicados en los apartados anteriores.

Una vez finalizadas las obras, en caso de que el coste real y efectivo de las mismas sea superior o inferior a lo que sirvió de base imponible en las autoliquidaciones anteriores, los sujetos pasivos presentarán en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente a dicha finalización, autoliquidación complementaria del tributo, positiva o negativa, según proceda, debiendo acompañarse certificado y presupuesto de final de obra visado por el colegio oficial correspondiente, cuando se exijan direcciones facultativas, o escritura de división horizontal y declaración de obra nueva, para el caso de que la valoración que conste en este último fuera superior a aquel, y siempre que no se encuentre la documentación previamente en poder de la Administración municipal, debiendo alegarse tal circunstancia junto o en el impreso de autoliquidación, y cualquier otro documento que se considere oportuno.

En el caso de no poder presentarse la documentación requerida en el punto anterior y en los términos en él expuestos, en el plazo habilitado para tal efecto, se podrá solicitar una prórroga de un mes, contado a partir del día siguiente a la finalización del plazo anterior, para la presentación de la citada documentación.

A la vista de las construcciones, instalaciones u obras efectivamente realizadas y del coste real efectivo de estas, el Ayuntamiento, mediante la oportuna comprobación administrativa, modificará, en su caso, la base imponible a la que se refiere el apartado anterior y practicará la correspondiente liquidación definitiva para exigirle al sujeto pasivo o reintegrarle, en su caso, la cantidad que corresponda, sin perjuicio de las sanciones que procedan, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 6 de esta ordenanza.

Artículo 8. Exenciones y bonificaciones.

1. Sólo se admitirán los beneficios fiscales que vengan establecidos en las normas con rango de ley o deriven de tratados o acuerdos internacionales.

2. De conformidad con el artículo 103.2.a) del TRLRFL, tendrán derecho a una bonificación de la cuota del impuesto aquellas construcciones, instalaciones u obras que sean declaradas de especial interés o utilidad municipal por concurrir circunstancias de fomento del empleo.

La graduación del porcentaje de bonificación será la siguiente:

- 50% por la creación de hasta 10 puestos de trabajo.

- 75% por la creación de 11 a 20 puestos de trabajo.

- 95% por la creación de más de 20 puestos de trabajo.

Esta bonificación se aplicará a construcciones, instalaciones u obras destinadas a la implantación de una nueva actividad económica, empresarial o profesional- también será de aplicación en el supuesto de ampliación de instalaciones que suponga creación de empleo en los mismos términos.

Corresponderá dicha declaración al Pleno de la Corporación y, previa solicitud del sujeto pasivo, por el voto favorable de la mayoría simple de los miembros.

El empleo deberá mantenerse por un plazo mínimo de 3 años desde del inicio de la actividad por el sujeto pasivo. Dicha circunstancia deberá acreditarse en el plazo de 15 días desde su requerimiento por el Ayuntamiento. La falta de atención al requerimiento o el incumplimiento del deber, conllevará la pérdida a la bonificación concedida y a su reintegro.

La bonificación será compatible con otros beneficios fiscales que puedan ser aplicables.

Artículo 9. Inspección y recaudación

La inspección y recaudación del impuesto se realizará de acuerdo con lo previsto en la Ley 58/2003, General Tributaria y en las demás leyes del Estado reguladoras de la materia, así como en las disposiciones dictadas para su desarrollo.

Artículo 10. Infracciones y sanciones tributarias

En todo el relativo a la cualificación de infracciones tributarias, así como de las sanciones que a estas correspondan se estará a lo dispuesto en la Ley 58/2003, General Tributaria y en la normativa de desarrollo.

Disposición adicional única

Las modificaciones que introduzcan en la regulación de esta ordenanza la Ley de Presupuestos Generales del Estado, o cualquiera otra ley o disposición legal y que resulten de aplicación directa, producirán, de ser el caso, la correspondiente modificación tácita de la presente ordenanza fiscal.

Disposición derogatoria

A partir de la entrada en vigor de esta ordenanza queda derogada la anterior ordenanza reguladora del impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense, el 22 de diciembre de 1989.

Disposición final

La presente ordenanza fiscal se aprobó por el Pleno del Ayuntamiento de Parada de Sil en la sesión ordinaria celebrada el 24 de marzo de 2022, entrará el mismo día de la publicación íntegra en el Boletín Oficial de la Provincia y permanecerá en vigor hasta su modificación o derogación expresa.

Contra el presente acuerdo definitivo podrá interponerse recurso contencioso-administrativo, conforme a lo previsto en el artículo 19.1 del citado Real Decreto Legislativo 2/2004 y en los términos y plazos previstos en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativo.

Parada de Sil, en la fecha de la firma al margen. El alcalde.

Fdo.: Aquilino Domínguez Díaz.

R. 1.080

Parada de Sil

De conformidade co establecido no artigo 17.4 do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, e logo de transcorrer o prazo de exposición pública sen que se presentasen reclamacións contra o acordo de aprobación inicial da Ordenanza fiscal reguladora da taxa por visita a museos e monumentos de titularidade municipal, que foi adoptado polo Pleno deste concello, na sesión ordinaria que tivo lugar o



24.03.2022, queda automaticamente elevado a definitivo o devandito acordo, cuxo texto íntegro é do seguinte teor literal:

Ordenanza fiscal reguladora da taxa pola visita a museos e monumentos de titularidade municipal

Artigo 1. Fundamento e natureza

No uso das facultades outorgadas no artigo 106 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, e de conformidade co disposto nos artigos 2 e 15 a 19 do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, o Concello de Parada de Sil establece esta taxa pola prestación do servizo de entrada a museos e monumentos de titularidade municipal, que se rexerán pola presente ordenanza fiscal, cuxas normas atenden ao previsto no artigo 57 do devandito Real decreto legislativo 2/2004.

Artigo 2. Feito imponible.

O feito imponible desta taxa está constituído pola entrada e visita aos museos e monumentos de titularidade municipal nas datas e horario preestablecido.

Artigo 3. Suxeitos pasivos

Son suxeitos pasivos, a título de contribuíntes obrigados ao cumprimento da obriga tributaria, as persoas físicas ou xurídicas así como as entidades ás que se refire o artigo 35 da Lei 58/2003, xeral tributaria que soliciten a entrada e visita nos recintos de museos e monumentos de titularidade municipal.

Artigo 5. Cota tributaria

O importe da taxa virá determinado segundo o museo ou monumento municipal para o cal se solicite a entrada e visita.

Casa-Museo do Chocolate:

Entrada individual (maiores de 12-14 anos): 1,00 €

Mosteiro de Santa Cristina:

Entrada individual (maiores de 12-14 anos): 2,00 €

Bus lanzadeira ao mosteiro: 1,00 €

Entrada grupal a partir de 30 persoas: 1,50 €/persoa

Será de acceso gratuíto para os seguintes colectivos:

- Veciñanza de Parada de Sil, tras a acreditación documental previa.

- Persoas con mobilidade reducida.

- Estudantes menores de 26 anos con carné de estudante.

- Guía turístico de visitas grupais.

Artigo 6. Devindicación

A devindicación da taxa prodúcese desde o momento en que o visitante solicite a entrada e a visita en calquera recurso de titularidade municipal, entendéndose producida tal solicitude no momento da adquisición por calquera medio habilitado para o efecto do ticket, entrada ou calquera outro documento xustificativo do pago da taxa.

Artigo 7. Pagamento

O pagamento da taxa efectuarase no momento da reserva ou compra material do ticket, entrada ou calquera outro documento xustificativo de entrada e visita a calquera museo ou monumento municipal. Enténdese por entrada e visita o acceso a calquera museo ou monumento de titularidade municipal nas datas e horario establecido.

As débedas que se puidesen producir poderán esixirse polo procedemento de constrinximento e de acordo coa normativa en materia de recadación tributaria que resulte de aplicación.

Artigo 8. Infraccións e sancións

En todo o relativo á cualificación de infraccións tributarias, así como das sancións que estas correspondan en cada caso, estarase ao disposto na Lei 58/2003, xeral tributaria.

Disposición derogatoria.

Esta ordenanza derroga expresamente a Ordenanza reguladora do prezo público pola entrada e visita ao Mosteiro de Santa

Cristina, que foi aprobada polo Pleno do Concello de Parada de Sil na sesión extraordinaria realizada o 28 de abril de 2017 e publicada no Boletín Oficial da Provincia núm. 173, do 29 de xullo de 2017.

Disposición final

Esta ordenanza fiscal entrará en vigor ao día seguinte da publicación íntegra no Boletín Oficial de Provincia e permanecerá en vigor ata a súa modificación ou derogación expresa.

Contra este acordo definitivo poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo, conforme co previsto no artigo 19.1 do citado Real decreto legislativo 2/2004 e nos termos e prazos previstos na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativo.

Parada de Sil, na data da sinatura na marxe. O alcalde.

Asdo.: Aquilino Domínguez Díaz.

De conformidad con lo establecido en el artículo 17.4 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y una vez transcurrido el plazo de exposición pública sin que se hayan presentado reclamaciones contra el acuerdo de aprobación inicial de la Ordenanza Fiscal Reguladora de la Tasa por la Visita a Museos y Monumentos de Titularidad Municipal, que fue adoptado por el Pleno de este ayuntamiento en la sesión ordinaria celebrada el 24.03.2022, queda automáticamente elevado a definitivo dicho acuerdo, cuyo texto íntegro es del siguiente tenor literal:

Ordenanza Fiscal Reguladora de la Tasa por la Visita a Museos y Monumentos de Titularidad Municipal

Artículo 1. Fundamento y naturaleza

En el uso de las facultades otorgadas en el artículo 106 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 2 y 15 a 19 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, el Ayuntamiento de Parada de Sil establece la presente tasa por la prestación del servicio de entrada a museos y monumentos de titularidad municipal, que se regirán por la presente ordenanza fiscal, cuyas normas atienden a lo previsto en el artículo 57 de dicho Real Decreto Legislativo 2/2004.

Artículo 2. Hecho imponible

El hecho imponible de la presente tasa está constituido por la entrada y visita a los museos y monumentos de titularidad municipal en las fechas y horario preestablecido.

Artículo 3. Sujetos pasivos

Son sujetos pasivos, a título de contribuyentes obligados al cumplimiento del deber tributario, las personas físicas o jurídicas, así como las entidades a las que se refiere el artículo 35 de la Ley 58/2003, General Tributaria que soliciten la entrada y visita en los recintos de museos y monumentos de titularidad municipal.

Artículo 5. Cuota tributaria.

El importe de la tasa vendrá determinado según el museo o monumento municipal para el cual se solicite la entrada y visita:

Casa-Museo del Chocolate:

Entrada individual (mayores de 12-14 años): 1,00 €

Monasterio de Santa Cristina:

Entrada individual (mayores de 12-14 años): 2,00 €

Bus lanzadera al monasterio: 1,00 €

Entrada grupal a partir de 30 personas: 1,50 €/persona

Será de acceso gratuito para os seguintes colectivos:

- Vecinos y vecinas de Parada de Sil, previa acreditación documental.

- Personas con movilidad reducida.

- Estudiantes menores de 26 años con carnet de estudiante.

- Guía turístico de visitas grupales.

Artículo 6. Devengo

El devengo de la tasa se produce desde el momento en que el visitante solicite la entrada y visita en cualquiera recurso de titularidad municipal, entendiéndose producida tal solicitud en el momento de la adquisición por cualquier medio habilitado para el efecto del ticket, entrada o cualquiera otro documento justificativo del pago de la tasa.

Artículo 7. Pago

El pago de la tasa se efectuará en el momento de la reserva o compra material del ticket, entrada o cualquier otro documento justificativo de entrada y visita a cualquier museo o monumento municipal. Se entiende por entrada y visita el acceso a cualquier museo o monumento de titularidad municipal en las fechas y horario establecido.

Las deudas que se pudiesen producir podrán exigirse por el procedimiento de apremio y de acuerdo con la normativa en materia de recaudación tributaria que resulte de aplicación.

Artículo 8. Infracciones y sanciones

En todo lo relativo a la calificación de infracciones tributarias, así como de las sanciones que las mismas correspondan en cada caso, se estará a lo dispuesto en la Ley 58/2003, General Tributaria.

Disposición derogatoria

La presente ordenanza deroga expresamente la Ordenanza Reguladora del Precio Público por Entrada y Visita al Monasterio de Santa Cristina, aprobada por el Pleno del Ayuntamiento de Parada de Sil, en la sesión extraordinaria celebrada el 28 de abril de 2017 y que fue publicada en el Boletín Oficial de la Provincia núm. 173, de 29 de julio de 2017.

Disposición final

La presente ordenanza fiscal entrará en vigor al día siguiente de la publicación íntegra en el Boletín Oficial de Provincia y permanecerá en vigor hasta su modificación o derogación expresa.

Contra el presente acuerdo definitivo podrá interponerse recurso contencioso-administrativo conforme con lo previsto en el artículo 19.1 del citado Real Decreto Legislativo 2/2004 y en los términos y plazos previstos en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativo.

Parada de Sil, en la fecha de la firma al margen. El alcalde.
Fdo.: Aquilino Domínguez Díaz.

R. 1.081

Parada de Sil

De conformidad co establecido no artigo 17.4 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, e logo de transcorrer o prazo de exposición pública sen que se presentasen reclamacións contra o acordo de aprobación inicial de modificación da Ordenanza fiscal reguladora do prezo público para a venda de produtos e artigos de promoción turística do municipio de Parada de Sil, adoptado polo Pleno deste concello, na sesión ordinaria realizada o 24.03.2022, queda automaticamente elevado a definitivo o devandito acordo, cuxo texto íntegro é do seguinte tenor literal:

Anexo

Produto/artigo; Prezo

Chocolate 500 g 70%; 7,00 €

Chocolate 125 g. 70%; 3,00 €

Chocolate con leite 125 g; 2,50 €

Chocolatinas leite (bolsa 5 unidades); 1,50 €

Chocolatinas 70% (bolsa 5 unidades); 1,50 €

Libro Santa Cristina de Ribas de Sil; 15,00 €

Libro O Mosteiro de Santa Cristina de Ribas de Sil na Idade Media; 10,00 €

Libro A fábrica do chocolate; 10,00 €

Libro da Ribeira Sacra - Cinsa ao vento; 21,00 €

Libro Entre dos mundos; 25,00 €

Libro Guía das igrexas románicas; 20,00 €

Libro Cuaderno del románico de la Ribeira Sacra"; 20,00 €

CD "Sons da Terra" Vol. 1; 10,00 €

Esta modificación entrará en vigor no momento da súa publicación íntegra no Boletín Oficial da Provincia e permanecerá en vigor ata a súa modificación ou derogación expresa.

Contra este acordo definitivo poderá interponerse recurso contencioso-administrativo conforme co previsto no artigo 19.1 do citado Real decreto lexislativo 2/2004 e nos termos e prazos previstos na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativo.

Parada de Sil, na data da sinatura á marxe. O alcalde.

Asdo.: Aquilino Domínguez Díaz.

De conformidade con lo establecido en el artículo 17.4 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y una vez transcurrido el plazo de exposición pública sin que se hayan presentado reclamaciones contra el acuerdo de aprobación inicial de modificación de la Ordenanza Fiscal Reguladora del Precio Público para la Venta de Productos y Artículos de Promoción Turística del Municipio de Parada de Sil, que fue adoptado por el Pleno de este Ayuntamiento en la sesión ordinaria celebrada el 24.03.2022, queda automáticamente elevado a definitivo dicho acuerdo, cuyo texto íntegro es del siguiente tenor literal:

Anexo

Producto/artículo; Precio

Chocolate 500 g 70%; 7,00 €

Chocolate 125 g 70%; 3,00 €

Chocolate con leche 125 g; 2,50 €

Chocolatinas leite (bolsa 5 unidades); 1,50 €

Chocolatinas 70% (bolsa 5 unidades); 1,50 €

Libro Santa Cristina de Ribas de Sil; 15,00 €

Libro O Mosteiro de Santa Cristina de Ribas de Sil na Idade Media; 10,00 €

Libro A fábrica do chocolate; 10,00 €

Libro da Ribeira Sacra - Cinsa ao vento; 21,00 €

Libro Entre dos mundos"; 25,00 €

Libro Guía das igrexas románicas; 20,00 €

Libro Cuaderno del románico de la Ribeira Sacra; 20,00 €

CD Sons da Terra Vol. 1; 10,00 €

La presente modificación entrará en vigor en el momento de su publicación íntegra en el Boletín Oficial de la Provincia y permanecerá en vigor hasta su modificación o derogación expresa.

Contra el presente acuerdo definitivo podrá interponerse recurso contencioso-administrativo conforme con lo previsto en el artículo 19.1 del citado Real Decreto Legislativo 2/2004



y en los términos y plazos previstos en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Parada de Sil, en la fecha de la firma al margen. El alcalde.
Fdo.: Aquilino Domínguez Díaz.

R. 1.086

A Peroxa

Unha vez aprobado definitivamente o orzamento para o exercicio económico de 2022, e comprensivo aquel do orzamento xeral, bases de execución e cadro de persoal funcionario e laboral, mediante acordo adoptado na sesión realizada o día 3 de maio de 2022. Para cumprir o que dispón o artigo 169.3 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais publícase que o dito orzamento ascende, tanto en gastos como en ingresos, á contía de un millón cento oitenta e catro mil trescentos corenta euros con oitenta e un céntimos (1.184.340,81 €), correspondéndolle a cada capítulo as cantidades que a seguir se expresan, segundo se detalla:

Estado de gastos

- Cap. 1. Gastos de persoal; 508.315,03
- Cap. 2. Gastos en bens correntes e servizos; 419.625,78
- Cap. 3. Gastos financeiros; 1.000,00
- Cap. 4. Transferencias correntes; 199.400,00
- Cap. 5. Fondo continxencia; ---
- Cap. 6. Inversións reais; 32.000,00
- Cap. 7. Transferencias de capital; 2.000,00
- Cap. 8. Activos financeiros; ---
- Cap. 9. Pasivos financeiros; 22.000,00
- Total gastos: 1.184.340,81

Estado de ingresos

- Cap. 1. Impostos directos; 244.600,00
- Cap. 2. Impostos indirectos; 10.022,54
- Cap. 3. Taxas e outros ingresos; 125.500,27
- Cap. 4. Transferencias correntes; 788.218,00
- Cap. 5. Ingresos patrimoniais; 15.000,00
- Cap. 6. Alleamento de inversións reais; - --
- Cap. 7. Transferencias de capital; ---
- Cap. 8. Activos financeiros; ---
- Cap. 9. Pasivos financeiros; 1.000,00
- Total ingresos: 1.184.340,81

Cadro de persoal

A) Persoal funcionario

1. Habilitación de carácter nacional.

1.1. Secretario-Interventor, grupo A1/A2, nivel C.D. 30, cuberta en propiedade (grupo A1).

2. Escala de administración xeral.

2.1. Administrativo de administración xeral, grupo C1, nivel C.D. 21 (cuberta en propiedade).

2.2. Auxiliar administrativo, Grupo C2, nivel C.D. 18 (vacante).

B) Persoal laboral

1.1. Axuda a domicilio (fixo) (1 praza).

1.2. Auxiliar administrativo (fixo) (1 praza).

1.3. Limpadoras (2 prazas) (non fixo).

1.4. Peón de obras (1 praza) (non fixo).

1.5. Administrativo de apoio para reforzar servizos (1 praza) (non fixo).

1.6. Axuda no fogar (5 prazas) (non fixo).

1.7. Persoal de atención á infancia do PAI (1 praza) (non fixo).

1.8. Persoal de apoio á atención á infancia do PAI (1 praza) (non fixo).

1.9. Peón (1 praza) non fixo (vacante).

1.10. Monitor deportivo (1 praza) (non fixo) (vacante).

1.11. Socorrista (1 praza) (non fixo) (vacante).

1.12. Informático (1 praza) (non fixo) (vacante).

1.13. Secretario/a Xulgado de Paz (non fixo) (Pendente contratación laboral).

A dita aprobación poderá ser impugnada ante a Xurisdición Contencioso-Administrativa, cos requisitos, formalidades e causas sinaladas no artigo 170 e 171 do texto refundido da Lei reguladora de facendas locais, aprobado polo Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo e na forma e prazos que establecen as normas de devandita xurisdición.

O orzamento entrará en vigor, unha vez publicado no Boletín Oficial da Provincia, segundo o disposto no artigo 20 do Real decreto 500/1990 e o artigo 169.5 do texto refundido da Lei reguladora das facendas locais.

A Peroxa, 31 de maio de 2022. O alcalde.

Asdo.: Manuel Seoane Rodríguez.

Una vez aprobado definitivamente el presupuesto para el ejercicio económico de 2022, y comprensivo aquel del presupuesto general, bases de ejecución y plantilla de personal funcionario y laboral, mediante acuerdo adoptado en la sesión realizada el día 3 de mayo de 2022. Para cumplir lo que dispone el artículo 169.3 del Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, se publica que dicho presupuesto asciende, tanto en gastos como en ingresos, a la cuantía de un millón ciento ochenta y cuatro mil trescientos cuarenta euros con ochenta y un céntimos (1.184.340,81 €) correspondiéndole a cada capítulo las cantidades que a seguir se expresan, según se detalla:

Estado de gastos

- Cap. 1. Gastos de personal; 508.315,03
- Cap. 2. Gastos en bienes corrientes y servicios; 419.625,78
- Cap. 3. Gastos financieros; 1.000,00
- Cap. 4. Transferencias corrientes; 199.400,00
- Cap. 5. Fondo de contingencia; ---
- Cap. 6. Inversiones reales; 32.000,00
- Cap. 7. Transferencias de capital; 2.000,00
- Cap. 8. Activos financieros; ---
- Cap. 9. Pasivos financieros; 22.000,00
- Total gastos: 1.184.340,81

Estado de ingresos

- Cap. 1. Impuestos directos; 244.600,00
- Cap. 2. Impuestos indirectos; 10.022,54
- Cap. 3. Tasas y otros ingresos; 125.500,27
- Cap. 4. Transferencias corrientes; 788.218,00
- Cap. 5. Ingresos patrimoniales; 15.000,00
- Cap. 6. Enajenación de inversiones reales; ---
- Cap. 7. Transferencias de capital; ---
- Cap. 8. Activos financieros; ---
- Cap. 9. Pasivos financieros; 1.000,00
- Total ingresos: 1.184.340,81

Plantilla de personal

A) Personal funcionario

1. Habilitación de carácter nacional.

1.1. Secretario-Interventor, grupo A1/A2, nivel C.D. 30, cuberta en propiedade (grupo A1).

2. Escala de administración general.

2.1. Administrativo de administración general, grupo C1, nivel C.D. 21 (cubierta en propiedade).

2.2. Auxiliar administrativo, grupo C2, nivel C.D. 18 (vacante).

B) Personal laboral

1.1. Ayuda a domicilio (fijo) (1 plaza).



- 1.2. Auxiliar administrativo (fijo) (1 plaza).
- 1.3. Limpiadoras (2 plazas) (no fijo).
- 1.4. Peón de obras. (1 plaza) (no fijo).
- 1.5. Administrativo de apoyo para reforzar servicios (1 plaza) (no fijo).
- 1.6. Ayuda en el hogar (5 plazas) (no fijo).
- 1.7. Personal de atención a la infancia del PAI (1 plaza) (no fijo).
- 1.8. Personal de apoyo a la atención a la infancia del PAI (1 plaza) (no fijo).
- 1.9. Peón (1 plaza) (no fijo) (vacante).
- 1.10. Monitor deportivo (1 plaza) (no fijo) (vacante).
- 1.11. Socorrista (1 plaza) (no fijo) (vacante).
- 1.12. Informático (1 plaza) (no fijo) (vacante).
- 1.13. Secretario/a Juzgado de Paz (no fijo) (Pendiente contratación laboral).

Dicha aprobación podrá ser impugnada ante la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, con los requisitos, formalidades y causas señaladas en el artículo 170 y 171 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y en la forma y plazos que establecen las normas de la citada jurisdicción.

El presupuesto entrará en vigor, una vez publicado en el Boletín Oficial de la Provincia, según lo dispuesto en el artículo 20 del RD 500/1990 y el artículo 169.5 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

A Peroxa, 31 de mayo de 2022. El alcalde.

Fdo.: Manuel Seoane Rodríguez.

R. 1.282

Porqueira

Unha vez formulada e rendida a conta xeral do orzamento correspondente ao exercicio económico de 2021 e informada pola Comisión Especial de Contas, con data 30 de maio de 2022, exponse ao público cos documentos que a xustifican na Secretaría do Concello durante o prazo de 15 días, contados a partir do seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, co obxecto de que os interesados poidan examinala e presentar as reclamacións, reparos ou observacións que estimen pertinentes, durante o devandito prazo de exposición e os oito días seguintes, de conformidade co disposto nos artigos 116 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, e 212.3 do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais.

Porqueira, 30 de maio de 2022. A alcaldesa.

Asdo.: Susana Vázquez Dorado.

Una vez formulada y rendida la cuenta general del presupuesto correspondiente al ejercicio económico de 2021 e informada por la Comisión Especial de Cuentas, en fecha 30 de mayo de 2022, se expone al público con los documentos que la justifican en la Secretaría del Ayuntamiento durante el plazo de 15 días, contados a partir del siguiente al de su publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, con el objeto de que los interesados puedan examinarla y presentar las reclamaciones, reparos u observaciones que estimen pertinentes, durante dicho plazo de exposición y los ocho días siguientes, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 116 de la Ley 7/1985, del 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y 212.3 del Real Decreto Legislativo 2/2004, del 5 de

marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Porqueira, 30 de mayo de 2022. La alcaldesa.

Fdo.: Susana Vázquez Dorado.

R. 1.268

Sandiás

Unha vez formulada e rendida a conta xeral correspondente ao exercicio de 2021, e informada pola Comisión Especial de Contas exponse ao público, cos documentos que a xustifican, na Secretaría desta entidade polo espazo de quince días hábiles, contados a partir do seguinte ao da inserción deste edicto no BOP, co obxecto de que os interesados lexítimos poidan examinala e formular por escrito os reparos e observacións que se estimen pertinentes, durante o dito prazo de exposición, de conformidade co disposto nos artigos 116 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local e do 212 do texto refundido de la Lei reguladora das facendas locais.

O alcalde.

Una vez formulada y rendida la cuenta general, correspondiente al ejercicio de 2021, e informada por la Comisión Especial de Cuentas se expone al público, con los documentos que la justifican, en la Secretaría de esta entidad por el espacio de quince días hábiles, contados a partir del siguiente al de la inserción del presente edicto en el BOP, al objeto de que los interesados legítimos puedan examinarla y formular por escrito los reparos y observaciones que se estimen pertinentes durante dicho plazo de exposición, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 116 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y del 212 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

El alcalde.

R. 1.287

Viana do Bolo

Unha vez formulada a conta xeral cos seus estados, que comprende todas as operacións orzamentarias, independentes e auxiliares, patrimonio e tesourería realizadas durante o exercicio de 2021 e unha vez informada pola Comisión Especial de Contas, exponse ao público na Secretaría desta entidade, polo prazo de 15 días, contados a partir do seguinte ao da inserción deste anuncio no BOP, para que durante este tempo, e oito días máis, os interesados poidan presentar reclamacións reparos ou observacións, de conformidade co disposto nos artigos 116 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, e 212.3 do texto refundido da Lei reguladora das facendas locais.

Viana do Bolo, 31 de maio de 2022. O alcalde.

Asdo.: Andrés Montesinos Rodríguez.

Una vez formulada la cuenta general con sus estados, que comprende todas las operaciones presupuestarias, independientes y auxiliares, patrimonio y tesorería realizadas durante el ejercicio de 2021 y una vez informada por la Comisión Especial de Cuentas, se expone al público en la Secretaría de esta entidad por el plazo de 15 días, contados a partir del siguiente al de la inserción de este anuncio en el BOP, para que durante este tiempo, y ocho días más, los interesados puedan presentar reclamaciones, reparos y observaciones de conformi-



dad con lo dispuesto en los artículos 116 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen local, y 212.3 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas locales.

Viana do Bolo, 31 de mayo de 2022. El alcalde.

Fdo.: Andrés Montesinos Rodríguez.

R. 1.284

Vilamarín

O Pleno do Concello, na sesión que tivo lugar o día 30 de maio de 2022, aprobou inicialmente o expediente de modificación de créditos núm. 1/2022 dentro do vixente orzamento.

En cumprimento do disposto no artigo 177.2, en relación co 169.1 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, exponse ao público, polo prazo de quince días hábiles na Secretaría deste concello, co fin de que durante este, que empezará a contarse dende o día seguinte ao da inserción deste edicto no BOP, poidan formularse as reclamacións que se consideren pertinentes. No caso de que non se presentase ningunha reclamación, o devandito expediente considerárase definitivamente aprobado.

Asinado dixitalmente a marxe.

El Pleno del Ayuntamiento, en la sesión que tuvo lugar el día 30 de mayo de 2022, aprobó inicialmente el expediente de modificación de créditos núm. 1/2022 dentro del vigente presupuesto.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 177.2 en relación con el 169.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, se expone al público, por el plazo de quince días hábiles en la Secretaría de este Ayuntamiento, con el fin de que durante este, que empezará a contarse desde el día siguiente al de la inserción del presente edicto en el BOP, puedan formularse las reclamaciones que se consideren pertinentes. En caso de que no se presente ninguna reclamación, el citado expediente se considerará definitivamente aprobado.

Firmado digitalmente al margen.

R. 1.288

Mancomunidad de Municipios Terra de Celanova

A asemblea da Mancomunidad Terra de Celanova, na sesión ordinaria que tivo lugar o día 25 de maio de 2022, acordou a aprobación inicial do expediente de suplemento de crédito, financiado con cargo ao remanente líquido de tesouraría.

Unha vez aprobado inicialmente o expediente 2/2022 de modificación de créditos con cargo ao remanente de tesouraría, por acordo da asemblea, adoptado o día 25 de maio de 2022, en cumprimento do disposto no artigo 169.1 por remisión do 177.2 do texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, aprobado polo Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, sométese a información pública polo prazo de quince días, contado desde o día seguinte ao de publicación deste anuncio neste Boletín Oficial da Provincia.

Durante o devandito prazo poderá ser examinado por calquera interesado nas dependencias supramunicipais para que se formulen as alegacións que se estimen pertinentes. Así mesmo, estará a disposición dos interesados na sede electrónica desta mancomunidad [<http://terradecelanova.sedelectronica.gal>].

Se logo de transcorrer o devandito prazo non se presentasen alegacións, considerárase aprobado definitivamente o devandito acordo.

Celanova, 31 de maio de 2022. O presidente.

Asdo.: Jaime Sousa Seara.

Mancomunidad de Municipios Terra de Celanova

La asamblea de la Mancomunidad Terra de Celanova, en la sesión ordinaria celebrada el día 25 de mayo de 2022, acordó la aprobación inicial del expediente de suplemento de crédito, financiado con cargo al remanente líquido de tesorería.

Una vez aprobado inicialmente el expediente 2/2022 de modificación de créditos con cargo al remanente de tesorería, por acuerdo de la asamblea, adoptado el día 25 de mayo de 2022, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 169.1 por remisión del 177.2 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se somete a información pública por el plazo de quince días, contado desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias supramunicipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de esta mancomunidad

[<http://terradecelanova.sedelectronica.gal>].

Si una vez transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado alegaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho acuerdo.

Celanova, 31 de mayo de 2022. El presidente.

Fdo.: Jaime Sousa Seara.

R. 1.278

